

汉滨区科学技术协会 2021 年部门决算

保密审查情况：已审签

部门主要负责人审签情况：已审查

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责。

一是团结动员全区科技工作者全面贯彻党的科技方针、政策，参与、推动科教兴区和人才强区战略的实施，为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务，促进区域科技繁荣发展。

二是统筹全区科普工作，制定编制科普工作规划，组织动员社会各方面力量，广泛开展科学技术普及工作；指导推动全区科普组织网络建设、科普阵地建设以及科普信息化建设。

三是牵头实施《全民科学素质行动计划纲要》，组织动员各级各部门结合实际开展科学知识宣传普及、实用技术培训和科普示范创建活动，面向重点人群，开展科学素质提升行动，推动全民科学素质建设。

四是统筹青少年科技教育工作，组织开展青少年科技创新活动和各类科普展教活动，推动科技场馆建设，加强运营管理。

五是管理区级自然科学学会(协会)，指导镇办科协业务工作，推动农村专业技术协会、企业科协的健康发展。

六是组织开展学术交流和学术研讨活动，活跃学术思想，促进学科发展，推动自主创新。组织指导区级学会、协会及企业科协开展技术咨询、技术服务、成果转化工作。

七是推进科协工作改革创新，有序承接由政府划转的与科技相关的科技评价、人才评价、科技评选奖励等职能。

八是举荐、表彰奖励优秀科技工作者和自然科学优秀学术论文及学术成果，发挥学术团体举荐科技人才的作用。组织科技工作者开展面向社会的继续教育工作。

九是开展调查研究，反映科技工作者的意见和建议，维护科技工作者的合法权益；组织科技工作者参与全区科技政策的制定和重大事务的政治协商、科学决策工作。

十是开展民间科技交流活动，发展同外界科技团体、科技工作者的友好交往和联系，积极为本区引进经济社会发展需要的技术和人才。

十一是承办区委、区政府交办的其他事项。

（二）内设机构。

（一）办公室

管理机关党务、政务、事务工作。负责区科协代表大会、全体委员会和主席办公会等重要会议的组织 and 会议决定事项的督办；负责机关规章制度的制定及督查落实；负责机关党建、宣传、

精神文明和党风廉政建设等工作;负责机关文秘、档案、保密、安全、接待、信访等机关日常管理工作;负责机关机构编制、人事劳资、财务、统计工作;负责机关后勤服务、退休干部服务管理工作;组织实施机关年度考核和奖惩工作;负责上下级科协的联络工作。

(二) 普及部

负责制定并组织实施全区科普工作中长期规划和年度计划,指导协调全区科普工作开展;组织开展各类科普示范创建活动;组织开展“科技之春”宣传月、“全国科普日”等大型群众性科普宣传活动;负责中市区科普项目申报审核及项目资金实施监督管理工作;负责全区农村专业技术协会的发展及管理工作;负责科普大篷车的运行、展示、维护,做好相关资料的上传报送工作;负责全区科普信息化建设工作;负责科普宣传资料编发和科普宣传阵地建设工作;负责区级科普示范创建活动;承担区全民科学素质工作领导小组办公室日常工作,督促指导《全民科学素质行动计划纲要》实施;联系指导镇(办)科普网络、科普场所和阵地建设工作。

(三) 学会青少部

组织科技工作者开展调查研究,参与全区科技政策、法规的制定和重大事务的政治协商工作,为区委、区政府科学决策建言

献策;组织区级学会、协会开展学术交流、科学普及、科技咨询和科技服务活动,推动开展“企会合作”和“讲理想、比贡献”等群众性技术革新活动;组织推进区级学会、协会深化改革工作,有序承接由政府部门划转的社会职能;负责全区科技人员库建设和优秀科技人才的培育、举荐、表彰工作,配合搞好全区科技人才队伍建设;负责自然科学优秀学术论文评选表彰工作;组织开展“中国科协会员日”活动,定期收集、整理反映科技工作者的意见和建议,维护科技工作者的合法权益;负责区级自然科学学会、协会和企业科协的组织建设工作;联系指导和管理区级学会协会、企业科协;负责全区青少年科技教育工作,组织开展青少年科技创新大赛活动和各类科普展教活动。

二、部门决算单位构成

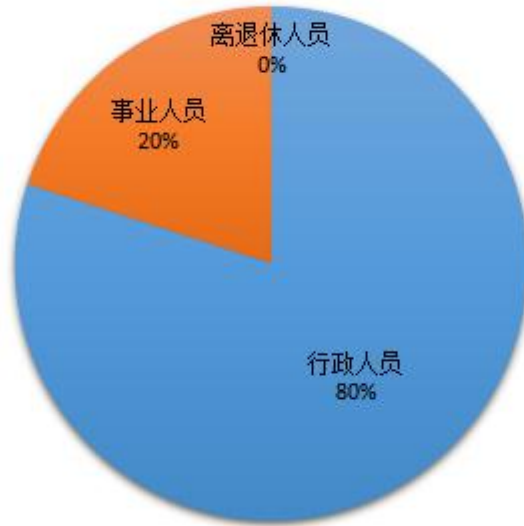
纳入本部门 2021 年部门决算编制范围的单位包括本级及所属 1 个下级单位: :

序号	单位名称
1	汉滨区科学技术协会

三、部门人员情况

截止 2021 年底,本部门人员编制 10 人,其中行政编制 10 人、事业编制 0 人;实有人员 10 人,其中行政 8 人、事业 2 人。

人员结构图



■ 行政人员 ■ 事业人员 ■ 离退休人员

第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本部门 2021 年度无政府性基金预算拨款收支
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门 2021 年度无国有资本经营预算财政拨款

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	214.42	1. 一般公共服务支出	95.85
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	92.70
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	11.13
		9. 卫生健康支出	7.39
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	7.35
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	214.42	本年支出合计	214.42
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	214.42	支出总计	214.42

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		214.42	214.42						
201	一般公共服务支出	95.85	95.85						
20129	群众团体事务	95.85	95.85						
2012901	行政运行	95.85	95.85						
206	科学技术支出	92.70	92.70						
20601	科学技术管理事务	16.00	16.00						
2060102	一般行政管理事务	10.00	10.00						
2060199	其他科学技术管理事务支出	6.00	6.00						
20607	科学技术普及	76.70	76.70						
2060702	科普活动	55.00	55.00						
2060799	其他科学技术普及支出	21.70	21.70						
208	社会保障和就业支出	11.12	11.12						
20805	行政事业单位养老支出	11.03	11.03						
2080501	行政单位离退休	0.77	0.77						
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	10.26	10.26						
20899	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09						
210	卫生健康支出	7.39	7.39						
21011	行政事业单位医疗	7.39	7.39						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		214.42	121.72	92.70			
201	一般公共服务支 出	95.85	95.85				
20129	群众团体事务	95.85	95.85				
2012901	行政运行	95.85	95.85				
206	科学技术支出	92.70		92.70			
20601	科学技术管理事 务	16.00		16.00			
2060102	一般行政管理事 务	10.00		10.00			
2060199	其他科学技术管 理事务支出	6.00		6.00			
20607	科学技术普及	76.70		76.70			
2060702	科普活动	55.00		55.00			
2060799	其他科学技术普 及支出	21.70		21.70			
208	社会保障和就业 支出	11.12	11.12				
20805	行政事业单位养 老支出	11.03	11.03				
2080501	行政单位离退休	0.77	0.77				
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费 支出	10.26	10.26				
20899	其他社会保障和 就业支出	0.09	0.09				
2089999	其他社会保障和 就业支出	0.09	0.09				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	214.42	1. 一般公共服务支出	95.85	95.85		
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出	92.70	92.70		
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	11.13	11.13		
		9. 卫生健康支出	7.39	7.39		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	7.35	7.35		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：汉滨区科学技术协会

公开 04 表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
本年收入合计	214.42	本年支出合计	214.42			
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	214.42	支出总计	214.42			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		214.42	121.72	103.66	18.06	92.70	
201	一般公共服务支出	95.85	95.85	78.56	17.29		
20129	群众团体事务	95.85	95.85	78.56	17.29		
2012901	行政运行	95.85	95.85	78.56	17.29		
206	科学技术支出	92.70				92.70	
20601	科学技术管理事务	16.00				16.00	
2060102	一般行政管理事务	10.00				10.00	
2060199	其他科学技术管理事务 支出	6.00				6.00	
20607	科学技术普及	76.70				76.70	
2060702	科普活动	55.00				55.00	
2060799	其他科学技术普及支出	21.70					
208	社会保障和就业支出	11.12	11.12	10.35	0.77		
20805	行政事业单位养老支出	11.03	11.03	10.35			
2080501	行政单位离退休	0.77	0.77		0.77		
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	10.26	10.26	10.26			
20899	其他社会保障和就业支 出	0.09	0.09	0.09			
2089999	其他社会保障和就业支 出	0.09	0.09	0.09			
210	卫生健康支出	7.39	7.39	7.39			
21011	行政事业单位医疗	7.39	7.39	7.39			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		121.72	104.41	17.32	
301	工资福利支出	103.66	103.66		
30101	基本工资	39.09	39.09		
30102	津贴补贴	26.15	26.15		
30103	奖金	10.80	8.80		
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	10.26	10.26		
30109	职业年金缴费	2.53	2.53		
30111	公务员医疗补助缴费	7.39	7.39		
30112	其他社会保障缴费	0.09	0.09		
30113	住房公积金	7.35	7.35		
302	商品和服务支出	17.32		17.32	
30201	办公费	6.09		6.09	
30207	邮电费	0.25		0.25	
30211	差旅费	4.12		4.12	
30231	公务用车运行维护费	2.00		2.00	
30239	其他交通费用	4.83		4.83	
30299	其他商品和服务支出	0.03		0.03	
303	对个人和家庭的补助	0.74	0.74		
30305	生活补助	0.74	0.74		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：汉滨区科学技术协会

金额单位：万元

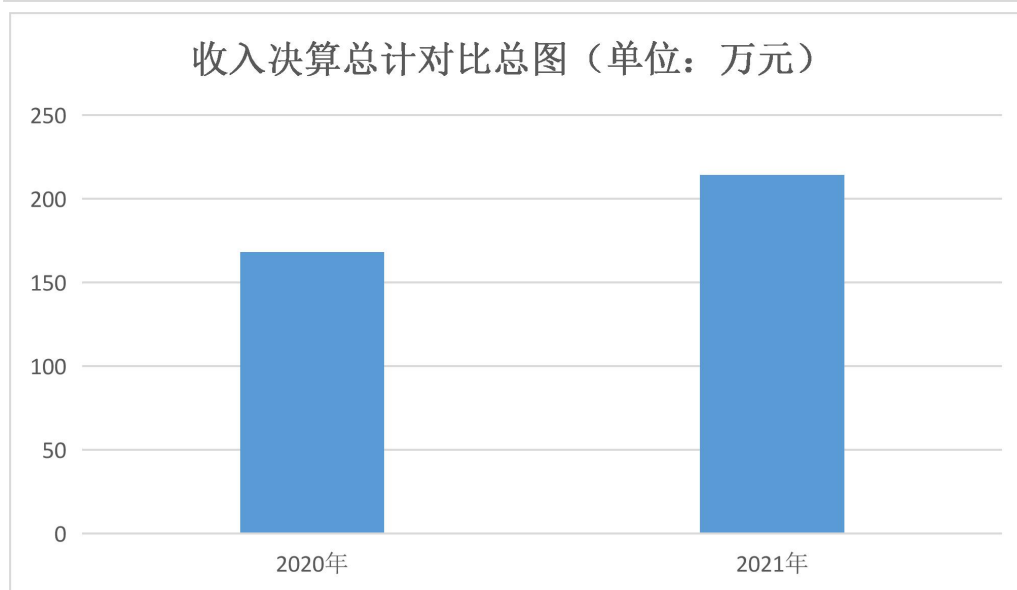
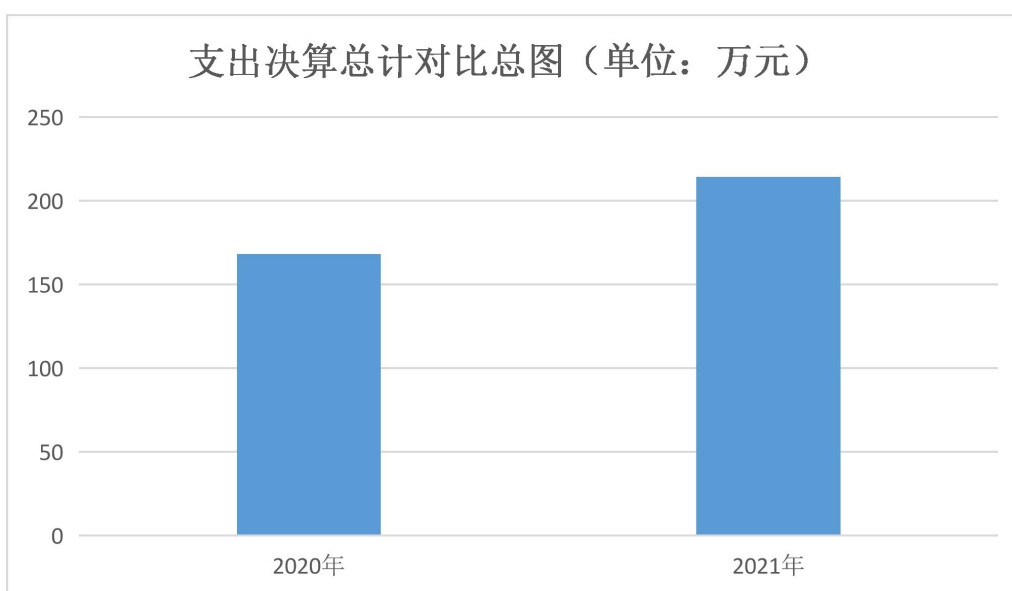
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数	2.00			2.00		2.00		
决算数	2.00			2.00		2.00		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年部门决算情况说明

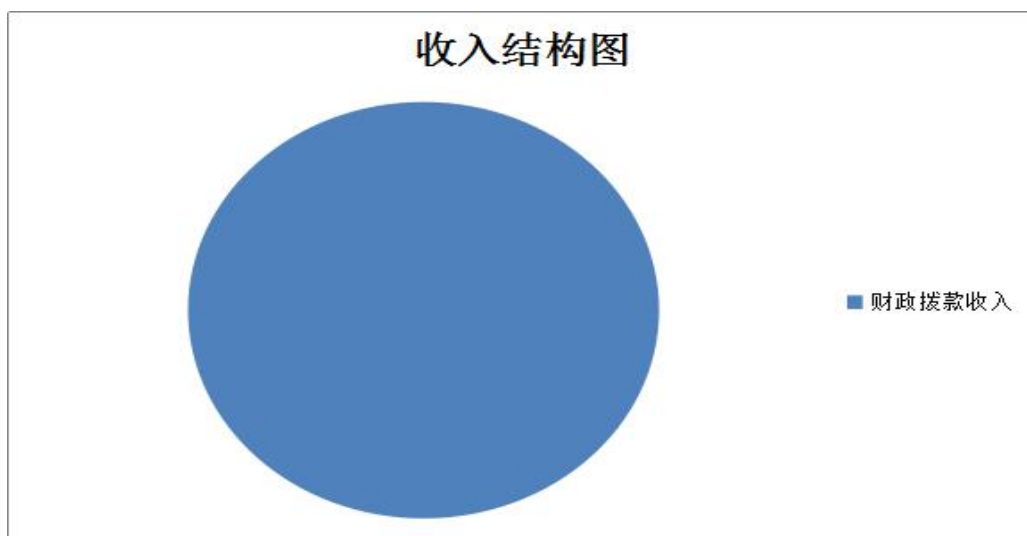
一、收入支出决算总体情况说明

2021 年收入总计 214.42 万元，与 2020 年相比，收入总计增加 46.14 万元，主要是因为 2021 年度上级科普经费及项目收入增加。支出总计增加 46.14 万元，主要是因为 2021 年度项目支出增加。



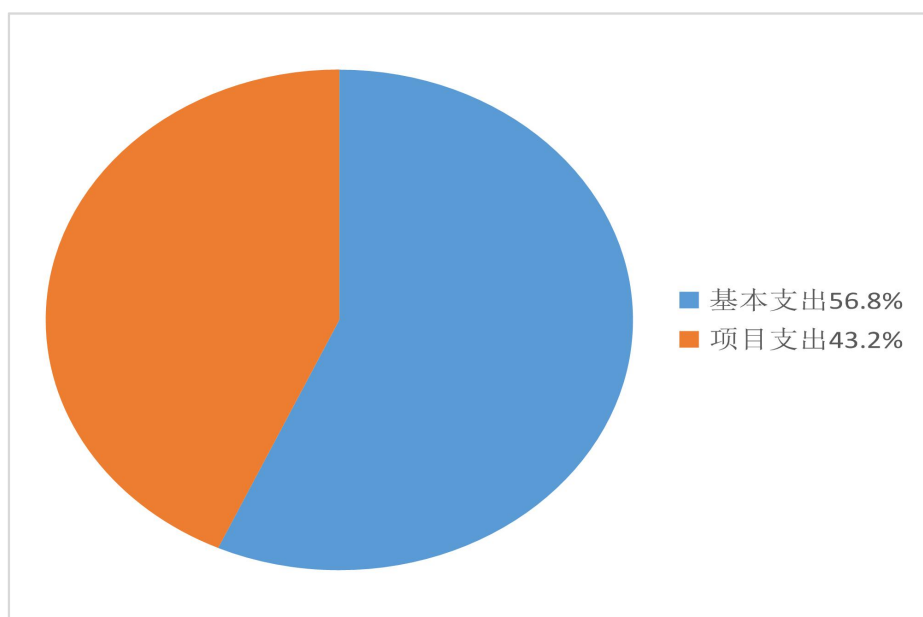
二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 214.42 万元，其中：财政拨款收入 214.42 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。



三、支出决算情况说明

2021 年支出合 214.42 万元，其中：基本支出 121.72 万元，占 56.8%；项目支出 92.70 万元，占 43.2%；无经营支出 0 万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收入收入总计214.42万元，与2020年相比，收入总计增加46.14万元，主要是因为2021年度上级科普经费及项目收入增加。支出总计增加46.14万元，主要是因为2021年度项目支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年财政拨款支出214.42万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加46.14万元，增长27.4%，主要原因是2021年度项目支出增加。

(二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年财政拨款支出预算为214.42万元，支出决算为214.42万元，完成预算的100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为78.59万元，支出决算为95.85万元，完成预算的122%。决算数大于预算数的主要原因是2021年人员经费增加。

2. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）一般行政管理事务（项）

年初预算为0万元，支出决算为10万元。决算数大于预算数的主要原因是预算资金指标下达科目集中在一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）中，其他无安排。

3. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 6 万元。决算数大于预算数的主要原因是预算资金指标下达科目集中在一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）中，其他无安排。

4. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）科普活动（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 55 万元，决算数大于预算数的主要原因是预算资金指标下达科目集中在一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）中，其他无安排。

5. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 21.7 万元，决算数大于预算数的主要原因是预算资金指标下达科目集中在一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）中，其他无安排。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）

年初预算为 0.74 万元，支出决算为 0.74 万元，完成预算的 100%。

**7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
机关事业单位基本养老保险支出（项）**

年初预算为 9.12 万元，支出决算为 10.29 万元，完成预算的 113%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

**8. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）
其他社会保障和就业支出（项）**

年初预算为 0.09 万元，支出决算为 0.09 万元，完成预算的 100%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

**9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医
疗（项）**

年初预算为 3.54 万元，支出决算为 3.62 万元，完成预算的 102%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

**10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医
疗补助（项）**

年初预算为 1.14 万元，支出决算为 2.14 万元，完成预算的 188%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

**11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政
事业单位医疗支出（项）**

年初预算为 0 万元，支出决算为 1.63 万元。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为 6.84 万元，支出决算为 7.35 万元。完成预算的 107%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年人员经费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 121.73 万元，包括：人员经费支出 104.41 万元和公用经费支出 17.32 万元。

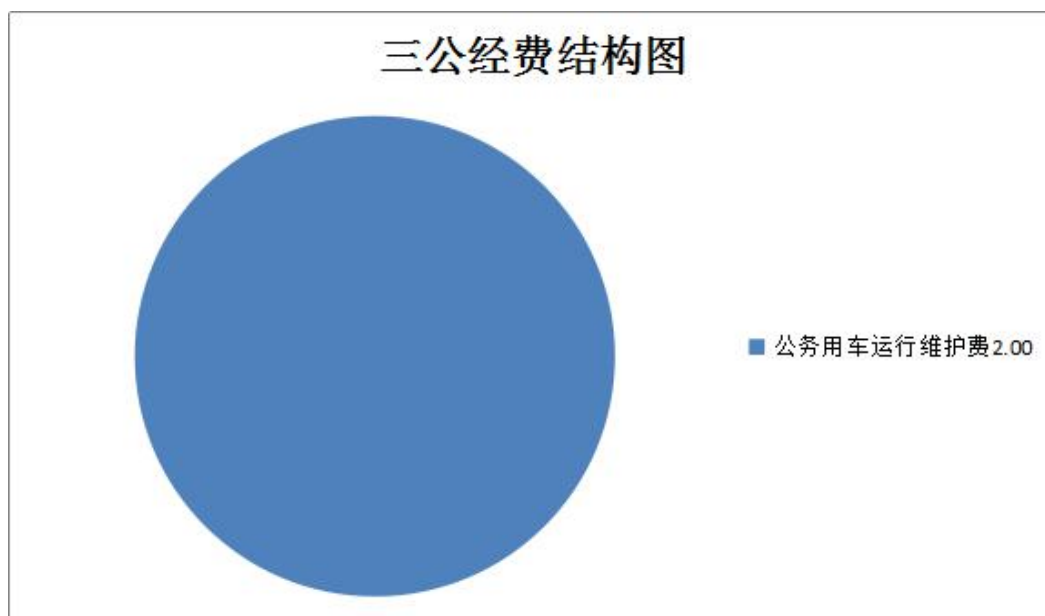
人员经费 104.41 万元，主要包括基本工资 39.09 万元、津贴补贴 26.15 万元、奖金 10.80 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 10.26 万元、职业年金缴费 2.53 万元、公务员医疗补助缴费 7.39 万元、其他社会保障缴费 0.09 万元、住房公积金 7.35 万元、生活补助 0.74 万元。

公用经费 17.32 万元，主要包括办公费 6.09 万元、邮电费 0.25 万元、差旅费 4.12 万元、公务用车运行维护费 2 万元、其他交通费用 4.83 万元、其他商品和服务支出 0.03 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出预算为 2 万元，支出决算为 2 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。



(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置费支出0万元，占0%；公务用车运行维护费支出决算2万元，占100%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出情况说明。

2021年因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2021年购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021年公务用车运行维护费预算为2万元，支出决算为2万元，完成预算的100%，决算数较预算数持平。

4. 公务接待费支出情况说明。

2021 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

(三) 培训费支出情况说明。

2021 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

(四) 会议费支出情况说明。

2021 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表

十、机关运行经费支出情况说明。

2021 年机关运行经费预算为 99.23 万元，支出决算为 214.42 万元，完成预算的 216%。决算数较预算数增加 46.14 万元，主要原因是 2021 年度项目支出增加。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2021 年无政府采购支出

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价

50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，二级项目 4 个，涉及资金 92.70 万元，占一般公共预算项目支出总额的 43.23%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在区级部门决算中反映办公用房修缮经费、老年学会和老年科协工作经费、2020 年及 2021 年基层科普行动计划、科普经费等 4 个二级项目绩效自评结果。

1. 办公用房修缮经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：针对机关现有 6 间办公用房，修缮经费用于粉刷墙壁、购置办公桌椅、更换门窗及铺设地板。极大提升了办公效率。

2. 老年学会和老年科协工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 6 万元，执行数 6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：汉滨区老科协、老年学会是汉滨区委、区政府联合已退休科技工作者的桥梁和纽带，是发挥已退休科教工作者为经济社会发挥余热的群众团体。主要做好以下工作。一是组织科

技、教育、卫生等方向的已退休科教工作，开展技术服务，发挥他们余热。二是抓特色项目示范、推进技术提高。三是组织科技、卫生、文艺方面科教人员，开展技术咨询、医疗义诊、文化宣传三下乡服务。四是服务老年科技工作者，开展健康培训和技能提高。

3. 2020 年及 2021 年基层科普行动计划项目绩效自评综述：项目全年预算数 55 万元，执行数 55 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是全面开展全民科学素质纲要实施工作，提升全民科学素质；二是加快基层科普信息化建设，加快科普阵地建设；三是在涉农领域、工业环保领域、医疗卫生等各领域，建设一批专家工作服务站、科普示范基地、高素质农民专业技术学会。开展科技助力脱贫攻坚，科技助力乡村振兴战略。

4. 科普经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 21.7 万元，执行数 21.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过加强基层科普设施建设、科普阵地建设、科普信息化建设，深入实施科技助力精准扶贫工程，进一步加强我区基层科普能力建设，满足人民群众美好生活的科普需求，促进公民科学素质大幅提升。

发现的问题及原因：支出进度不均衡，支出进度上半年较缓慢，后期支付量较大，形成前后差异较大，主要原因是单位领导财务资金支出无规划，有年底大额支出的习惯。下一步改进措施：加大财政均衡支出进度，提高预算执行率，决算执行率，按月支

出，紧跟支出进度，以确保实际进度与序时进度一致。

(三) 部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 90 分。部门整体支出全年预算数 99.23 万元，执行数 214.42 万元，完成预算的 216%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：2020 年部门整体支出绩效自我评价打分 90 分。具体评价情况如下：1. 投入：预算完成率分值 10 分，预算调整率分值 5 分，支出进度率分值 5 分，预算编制准确率分值 3 分。2. 过程：预算管理共计 15 分，得分 13 分，扣分主要原因是预算编制准确率不得分、资产管理不规范。3. 效果：得分 54 分，基本按照厉行节约的原则，发挥资金最大效益。

发现的问题及原因：一、预算执行存在偏差。由于项目支出指标到年底月份才下达指示。预算系统科目与决算系统科目存在偏差，不利于参考比较。二、固定资产管理水平有待提高。固定资产台账未及时与账面资产金额对账，且未与实物进行清点及及时清理处置报废资产，导致资产台账与账面资产金额存在差异，固定资产管理继续加强中。

下一步改进措施：一、加强新行政单位会计制度和新预算法学习培训、规范账务处理加强新《预算法》、《行政单位会计制度》、《会计法》、《行政单位财务规则》等学习培训，规范部门预算收支核算，一是制定和完善基本支出、项目支出等各项支出标准，严格按项目和进度执行预算，增强预算的约束力和严肃性。

二是落实预算执行分析，及时了解预算执行差异，合理调整、纠正预算执行偏差，切实提高部门预算收支管理水平。尽可能地做到决算与预算相衔接。

二、完善管理制度，进一步加强资产管理严格按照《固定资产管理办法》的规定加强固定资产管理，及时登记、更新台账，加强资产卡片管理，对各类实物资产进行全面盘点，确保账账、账实相符。

预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

专项（项目）名称		办公用房修缮经费					
主管部门		汉滨区财政局		实施单位	汉滨区科学技术协会		
项目资金（万元）				全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额：		10	10	100%	
		其中：财政资金		10	10	100%	
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	区科协现有在编在岗工作人员 9 名，现有办公用房 6 间 120m'，办公设备大多已经老化、陈旧，无法使用，直接影响办公效率。现急需修缮办公用房，内容包括：粉刷墙壁 1000 平方米，购置办公桌椅 9 套，购置办公自动化设备 9 套，更换门窗 6 套，铺设地板 120 平方米。			区科协现有在编在岗工作人员 9 名，现有办公用房 6 间 120m'，办公设备大多已经老化、陈旧，无法使用，直接影响办公效率。现急需修缮办公用房，内容包括：粉刷墙壁 1000 平方米，购置办公桌椅 9 套，购置办公自动化设备 9 套，更换门窗 6 套，铺设地板 120 平方米。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	项目完成数量		无	无	
		质量指标	项目完成质量		较好	较好	
		时效指标	完成时限		全年	全年	
		成本指标	经费执行情况		10 万元	10 万元	
	效益指标	经济效益指标	无		无	无	
		社会效益指标	无		无	无	
		生态效益指标	无		无	无	
		可持续影响指标	无		无	无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	无		无	无	
说明		无					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

专项（项目）名称		老年学会和老年科协工作经费				
主管部门		汉滨区财政局		实施单位	汉滨区科学技术协会	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	6	6		100%
		其中：财政资金	6	6		100%
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	组织全区已退休科技、教育、卫生等科技工作者为经济建设、社会文明奉献余热。开展科技卫生文化三下乡、科普示范等活动。			组织全区已退休科技、教育、卫生等科技工作者为经济建设、社会文明奉献余热。开展科技卫生文化三下乡、科普示范等活动。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	组织开展各项活动	10 场次	10 场次	
		质量指标	受众人群	1000 人次	1200 人次	
		时效指标	年度完成率	100%	100%	
		成本指标	财政资金	6 万元	100%	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	
		社会效益指标	组织老专家技术服务、开展文化活动促社会文明	无	无	
		生态效益指标	无	无	无	
		可持续影响指标	无	无	无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务老年科技工作者	无	无	
说明	无					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

专项（项目）名称		2020 年及 2021 年基层科普行动计划				
主管部门		汉滨区财政局		实施单位	汉滨区科学技术协会	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	55	55		100%
		其中：财政资金	55	55		100%
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	认真贯彻落实《全民科学素质行动计划纲要》，通过加强基层科普设施建设、科普阵地建设、科普信息化建设，进一步提升基层科普能力，不断提升群众科普获得感。			认真贯彻落实《全民科学素质行动计划纲要》，通过加强基层科普设施建设、科普阵地建设、科普信息化建设，进一步提升基层科普能力，不断提升群众科普获得感。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	科普培训	20 场次	已完成	
			科普资料和设备	2 套	已完成	
		质量指标	实施项目完成度	100%	100%	
		时效指标	年度完成率	100%	100%	
		成本指标	财政资金	55 万元	100%	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	
		社会效益指标	提升公民科学素质	2020 年末超过 10%	100%	
		生态效益指标	无	无	无	
		可持续影响指标	可持续性提高公众科学素质	可持续性	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众科学素质	达到 90%	100%		
说明	无					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

专项（项目）名称		科普经费				
主管部门		汉滨区财政局		实施单位	汉滨区科学技术协会	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	21.7	21.7		100%
		其中：财政资金	21.7	21.7		100%
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	认真贯彻落实《全民科学素质行动计划纲要》，通过加强基层科普设施建设、科普阵地建设、科普信息化建设，进一步提升基层科普能力，不断提升群众科普获得感。			认真贯彻落实《全民科学素质行动计划纲要》，通过加强基层科普设施建设、科普阵地建设、科普信息化建设，进一步提升基层科普能力，不断提升群众科普获得感。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	科普培训	20 场次	已完成	
			科普资料和设备	2 套	已完成	
		质量指标	实施项目完成度	100%	100%	
		时效指标	年度完成率	100%	100%	
		成本指标	财政资金	21.7 万元	100%	
	效益指标	经济效益指标	无	无	无	
		社会效益指标	提升公民科学素质	2020 年末超过 10%	100%	
		生态效益指标	无	无	无	
		可持续影响指标	可持续性提高公众科学素质	可持续性	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众科学素质	达到 90%	100%		
说明	无					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 汉滨区科学技术协会

自评得分: 90

(一) 简要概述部门职能与职责。				组织拟定全区科普工作计划, 组织群众性科普活动; 开展学术交流, 活跃学术思想, 促进学科和经济发展, 推动决策科学化 和民主化; 宣传普及科学知识, 开展青少年科技教育活动, 推广 先进实用技术; 组							
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。				当年收入共计214.42万元。当年支出214.42万元。其中机构运行121.72万元, 项目支出92.70万元							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				(一) 科普阵地建设有新突破。一是争取汉滨区科技馆建设项目。二是“互联网+科普”建设取得成效, 通过多方争取, 为汉滨初中滨江校区和安康富硒茶城建设2处科普e站, 对全区建成的9处科普e站系统进行更							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率= (预算完成数/预算数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率= 100%的, 得10分。 预算完成率 ≥ 95%的, 得9分。 预算完成率在90% (含) 和95%之间, 得8分。 预算完成率在85% (含) 和90%之间, 得7分。 预算完成率在80% (含) 和85%之间, 得6分。 预算完成率在70% (含) 和80%之间, 得4分。 预算完成率 < 70%的, 得0分。	支付系统	99.23	214.42	10		
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率= (预算调整数/预算数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值 ≤ 5%, 得5分。 预算调整率绝对值 > 5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。	支付系统	214.42	214.42	5		
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率= (实际支出/支出预算) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度= 部门上半年实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减) * 100%。 前三季度支出进度= 部门前三季度实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减) * 100%。	半年进度: 进度率 ≥ 45%, 得2分; 进度率在40% (含) 和45%之间, 得1分; 进度率 < 40%, 得0分。 前三季度进度: 进度率 ≥ 75%, 得3分; 进度率在60% (含) 和75%之间, 得2分; 进度率 < 60%, 得0分。	支付系统	214.42	214.42	5		
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率= 其他收入决算数 / 其他收入预算数 × 100% - 100%。	预算编制准确率 ≤ 20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40% (含) 之间, 得3分。 预算编制准确率 > 40%, 得0分。	支付系统			3	年初预算不能准确估计“其他收入”	
过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数 / “三公经费”预算安排数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率 < 100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。				5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范, 用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分, 扣完为止。				3		
		资金使用		部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定, 用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制							

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。