

汉滨区
药品采购与结算管理中心
2020 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2020 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

安康市汉滨区药品采购与结算管理中心是2012年11月由汉滨区机构编制委员会【关于设立汉滨区药品采购与结算管理中心机构设置的批复】（汉区编发（〔2012〕46号）。隶属汉滨区卫生健康局二级事业单位。

（二）内设机构

汉滨区药品采购与结算管理中心内设：办公室、财务室、业务室。
经费为全额财政预算拨款。

二、部门决算单位构成

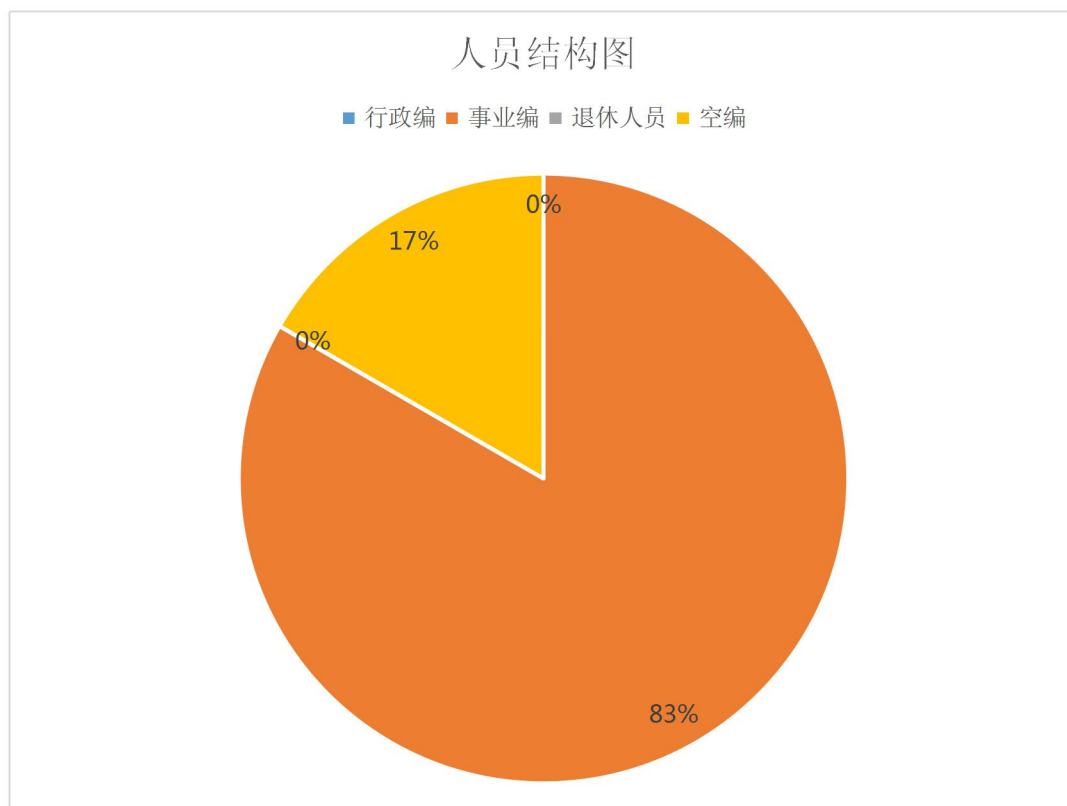
纳入本部门（镇办）2020 年部门决算编制范围的单位为
二级事业 1 个单位。

序号	单位名称
1	汉滨区药品采购与结算管理中心（事业）
2	

三、部门人员情况

截止 2020 年底，本部门人员编制 6 人。其中事业编制 6 人；实

有人员 5 人、事业编制 5 人。单位管理的离退休人员 0 人，其中：
离休人员 0 人。



第二部分 2020 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出支出
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出支出
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门无国有资产经营预算财政拨款支出

收入支出决算总表

公

开 01 表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心
元

金额单位：万

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	54.80	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	5.03
		9. 卫生健康支出	46.22
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	3.55
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	54.80	本年支出合计	54.80
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	54.80	支出总计	54.80

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

02 表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心

金额单位：

万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		54.80	54.80						
208	社会保障和就业支出								
20805	行政事业单位养老支出								
2080501	行政单位离退休								
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	4.73	4.73						
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出								
20899	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30						
2089901	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30						
210	卫生健康支出	43.80	43.80						
21011	行政事业单位医疗	2.42	2.42						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.42	2.42						
21013	医疗救助								
2101301	城乡医疗救助								
21015	医疗保障管理事务								
2101501	行政运行								
2101502	一般行政管理事务								
21099	其他卫生健康支出								
2109901	其他卫生健康支出								
221	住房保障支出	3.55	3.55						
22102	住房改革支出	3.55	3.55						
2210201	住房公积金	3.55	3.55						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开

03 表

编制部门：滨区药品采购与结算管理中心

金

额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		54.80	54.80				
208	社会保障和就业支出						
20805	行政事业单位养老支出						
2080501	行政单位离退休						
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	4.73	4.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出						
20899	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30				
2089901	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30				
210	卫生健康支出	43.80	43.80				
21011	行政事业单位医疗	2.42	2.42				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.42	2.42				
21013	医疗救助						
2101301	城乡医疗救助						
21015	医疗保障管理事务						
2101501	行政运行						
2101502	一般行政管理事务						
21099	其他卫生健康支出						
2109901	其他卫生健康支出						
221	住房保障支出	3.55	3.55				
22102	住房改革支出	3.55	3.55				
2210201	住房公积金	3.55	3.55				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公

开 04 表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心
万元

金额单位：

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共 预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	54.80	1. 一般公共服务支出	54.80	54.80		
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	5.03	5.03		
		9. 卫生健康支出	46.22	46.22		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	3.55	3.55		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				

财政拨款收入支出决算总表

公

开 04 表

编制部门： 汉滨区药品采购与结算管理中心
万元

金额单位：

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
本年收入合计	54.80	本年支出合计	54.80	54.80		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	54.80	支出总计	54.80	54.80		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公 开

05 表

编制部门： 汉滨区药品采购与结算管理中心

金额单位：万

元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
208	社会保障和就业支出						
20805	行政事业单位养老支出						
2080501	行政单位离退休						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.73	4.73	4.73			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出						
20899	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30	0.30			
2089901	其他社会保障和就业支出	0.30	0.30	0.30			
210	卫生健康支出	43.80	43.80	43.80			
21011	行政事业单位医疗	2.42	2.42	2.42			
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.42	2.42	2.42			
21015	医疗保障管理事务						
2101501	行政运行						
221	住房保障支出	3.55	3.55	3.55			
22102	住房改革支出	3.55	3.55	3.55			
2210201	住房公积金	3.55	3.55	3.55			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公 开

06 表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心

金额单位：

万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		54.80	54.80		
301	工资福利支出	50.8	50.80		
30101	基本工资	16.71	16.71		
30102	津贴补贴	5.50	5.50		
30103	奖金	5	5.00		
30107	绩效工资	12.87	12.87		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.73	4.73		
30109	职业年金缴费				
30110	职工基本医疗保险缴费	1.86	1.86		
30111	公务员医疗补助缴费	0.56	0.56		
30112	其他社会保障缴费	0.02	0.02		
30113	住房公积金	3.55	3.55		
30114	医疗费				
30199	其他工资福利支出				
302	商品和服务支出	4.00	4.00		
30201	办公费	3.66	3.66		
30202	印刷费				
30204	手续费				
30205	水费				
30206	电费				
30207	邮电费				

一般公共预算财政拨款“三公”经费
及会议费、培训费支出决算表

公

开 07 表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心
万元

金额单位：

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公 开 08

表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心
万元

金额单位：

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09

表

编制部门：汉滨区药品采购与结算管理中心
万元

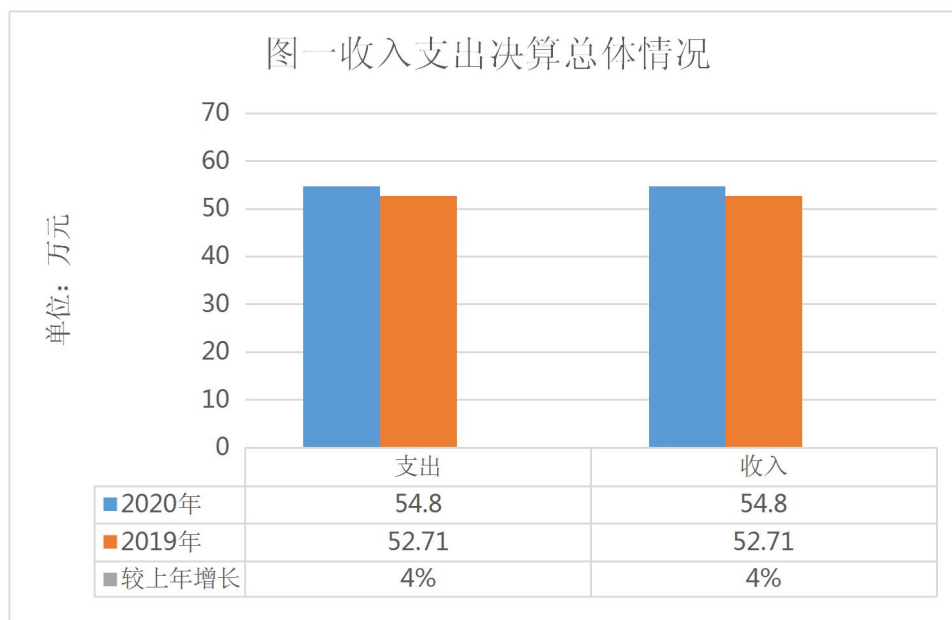
金额单位：

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2020 年部门决算情况说明

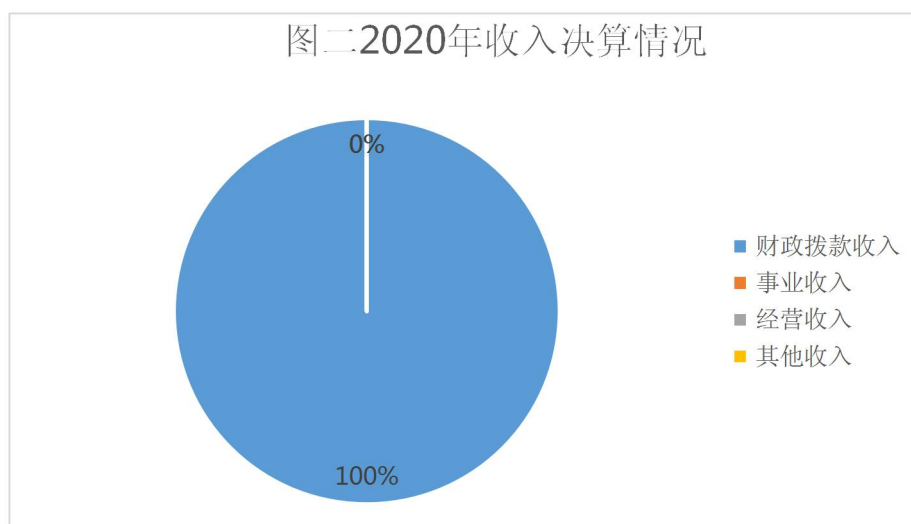
一、收入支出决算总体情况说明



2020 年收入为 54.80 万元，2019 年收入为 52.71 万元。总体情况及比上年增长 2.09 万元，增幅为 4%。增减变化的主要原因是因为人员增资。

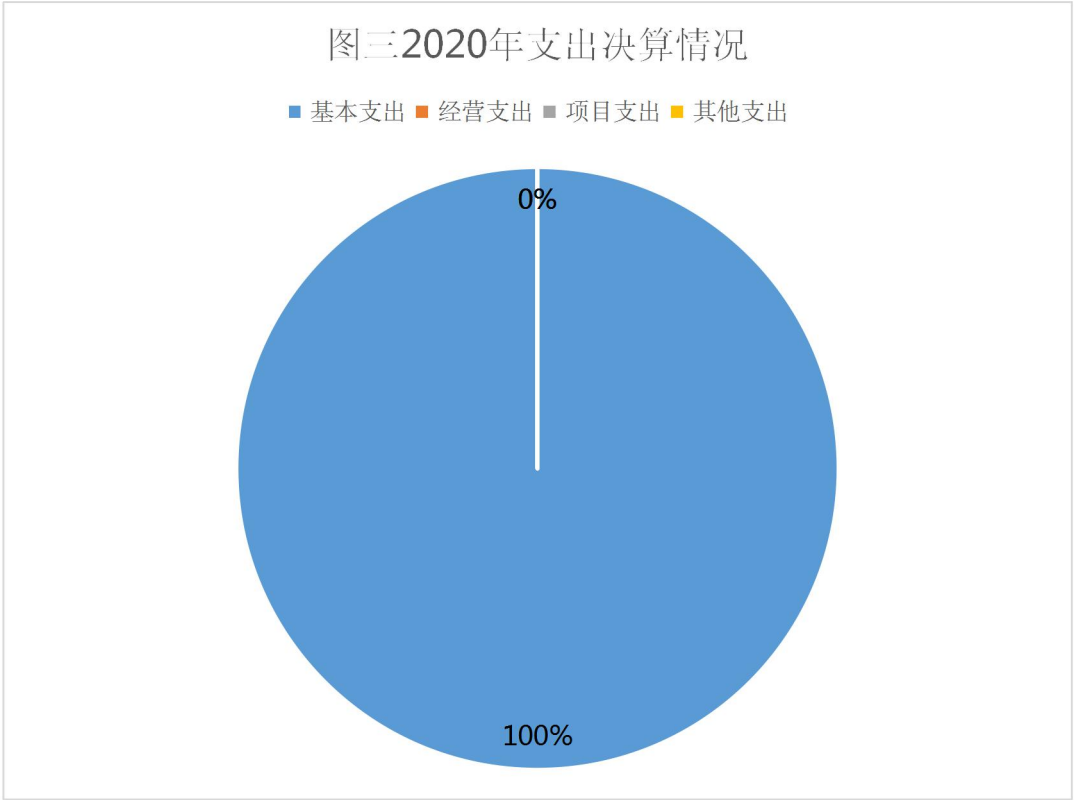
2020 年支出 54.80 万元，2019 年支出为 52.71 万元。总体情况及比上年增长 2.09 万元，增幅为 4%。增减变化的主要原因是人员增资。

二、收入决算情况说明



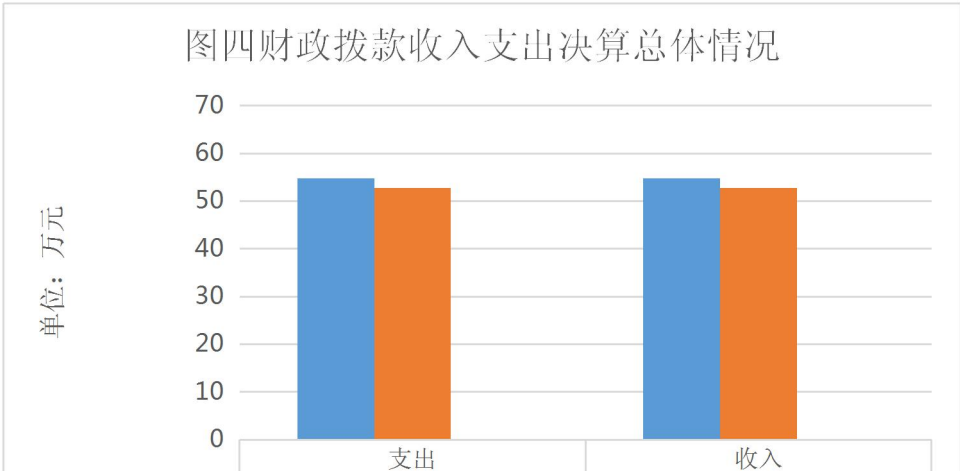
2020 年收入合计 54.80 万元，其中：财政拨款收入 54.80 万元占比 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明



2020 年支出合计 54.80 万元，其中：基本支出 54.80 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

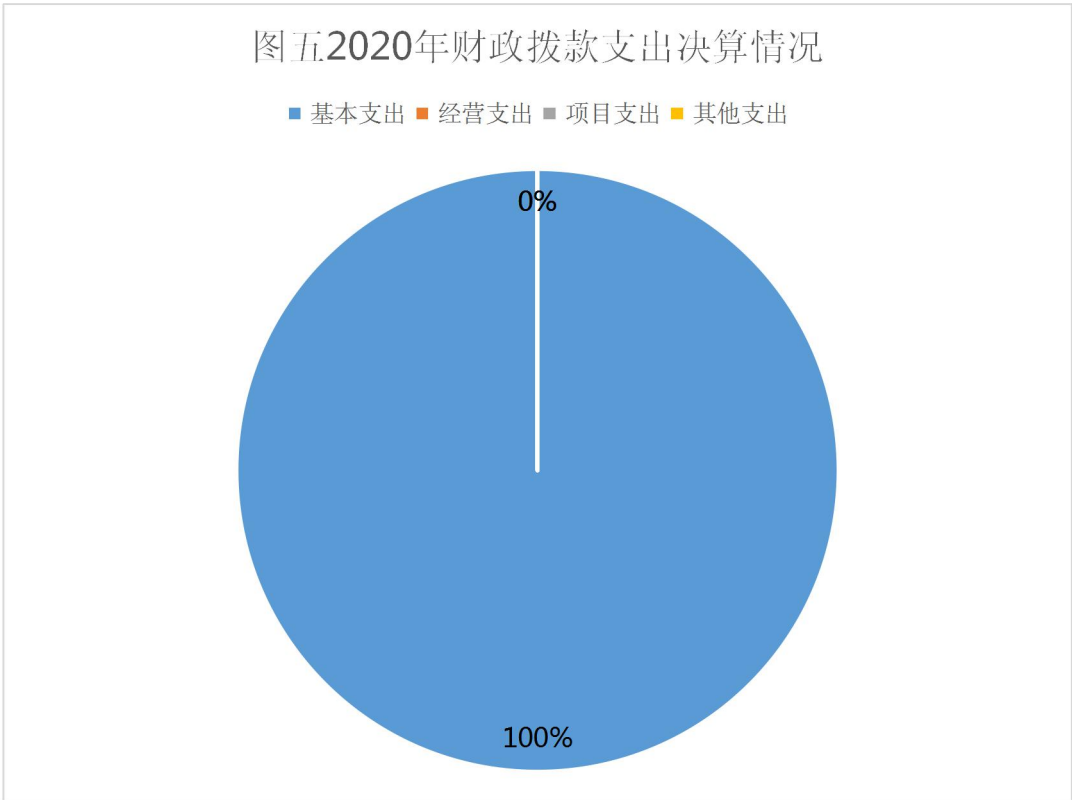


2020 年财政拨款收入为 54.80 万元，2019 年财政拨款收入为 52.71 万元。总体情况及比上年增长 2.09 万元，增幅为 4%。增减变化的主要原因是人员增资。

2020 年财政拨款支出 54.80 万元，2019 年财政拨款支出为 54.80 万元。总体情况及比上年增长 2.09 万元，增幅为 4%。增减变化的主要原因是人员增资。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。



2020 年财政拨款支出 54.8 万元，2019 年财政拨款支出为 52.71 万元。总体情况及比上年增长 2.09 万元，增幅为 4%。增减变化的主要原因是人员增资。

（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年财政拨款支出预算为 54.80 万元，支出决算为 54.80 万元，完成预算的 100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

预算为 4.73 万元，支出决算为 4.73 万元，完成预算的 100%决算数与预算数持平。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）

预算为 0.30 万元，支出决算为 0.30 万元，完成预算的 100%决算数与预算数持平。

3. 卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）

预算为 43.80 万元，支出决算为 43.80 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。

预算为 2.42 万元，支出决算数为 2.42 万元，完成预算的 100%。

5、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

预算为 3.55 万元，支出决算数为 3.55 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 54.80 万元，包括：人员经费支出 50.80 万元和公用经费支出 4 万元。

人员经费 50.80 万元，主要包括 30101 基本工资 19.71 万元，30103 奖金 5 万元，30107 绩效工资 15.09 万元 30108，机关事业单位基本养老保险缴费 3.54 万元，30108 职业年金缴费 1.19 万元，30110 职工基本医疗保险缴费 1.86 万元，公务员医疗补助缴费 0.56 万元，30112 其他社会保障缴费 0.30 万元，30113 住房公积金 3.55 万元。

公用经费 4 万元，主要包括 30201 办公费 4 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年无“三公”经费财政拨款支出并已公开空表。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年无“三公”经费财政拨款支出并已公开空表。

2020 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，预算为 0 万 0 元，支出决算为 0 万元 0，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2020 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万 0 元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2020 年公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

4. 公务接待费支出情况说明。

2020 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

（三）培训费支出情况说明。

2020 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元 0，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

（四）会议费支出情况说明。

2020 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数与预算数持平。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门 2020 年无政府性基金预算财政拨款收入并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门 2020 年无国有资本经营财政拨款收入支出并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本部门 2020 年无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2020 年无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

2020 年初固定资产原值 8.01 万元，年末固定资产原值 8.99 万元，本年度增加 0.98 万元，增加资产为：本年度财政配备通用设备增加资产 0.98 万元。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年无一般公共预算项目支出，其他卫生健康支出 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

部门决算中无项目绩效并已公开空表。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 0 分。部门整体支出全年预算数 0 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：整体支出绩效自评结果显示本部门绩效管理情况较好，所以资金使用严格按照审批程序及操作规范执行，会计核算结果真实准确。发现的问题及原因：部分资金支付进度滞后。下一步改进措施：进一步完善内控制度及固定资产管理制度，强化财务管理制度。

预算（项目）绩效目标自评表

（2020 年度）

专项（项目）名称		（部门预算项目或专项名称）					
主管部门				实施单位			
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）	
		年度资金总额：					
		其中：财政资金					
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		时效指标					
	成本指标						
							
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
	可持续影响指标						
							
	满意度指标	服务对象满意度指标					
							
	说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金

等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系,本部门自评得分 100 分。部门整体支出全年预算数 54.80 万元,执行数 54.80 万元,完成预算的 100 %。本年度部门总体运行情况及取得的成绩: 100 分。

部门整体支出绩效自评表 (2020年度)

填报单位：汉滨区药品采购与结算管理中心

自评得分：99

(一) 简要概述部门职能与职责。				负责区属医疗卫生机构“三统一”药品采购基金及专户管理、配送监督检查以及药品款的归集和统一支付。							
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				2020年支出合计54.80万元，其中：基本支出46.22万元；住房保障支出3.55万元；社会保障和就业支出5.03万元。							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				无							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行（25分）	预算完成率（10分）	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，预算完成数：部门本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门预算数。	54.8	54.8	10		
		预算调整率（5分）	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的增加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，预算为一般公共预算数。	54.8	54.8	5		
		支出进度率（5分）	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上半年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）×100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%。 半年进度：进度率≥45%，前三季度进度率≥75%。	半年进度：进度率≥70%，前三季度进度率≥70%	4			
		预算编制准确率（5分）	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%	预算编制准确率=10%	5		
过程	预算管理（15分）	“三公经费”控制率（5分）	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率<100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。				5		本部门年初无预算，建议不扣分。
		资产管理规范性（5分）	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有在使用，处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	新增固定资产有在使用，处置按规定程序审批。	新增固定资产有在使用，处置按规定程序审批。	5			
过程	预算管理（15分）	资金使用合规性（5分）	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。	预算资金符合相关的预算财务管理制度。		预算资金符合相关的预算财务管理制度。	5		
效果	履职尽责（60分）	项目产出（40分）	40		1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥）得分=实际完成值/年初目标值×该指标分值，反向指标（即指标值为≤）得分=年初目标值/实际完成值×该指标分值。				40		本部门年初无预算，建议不扣分。
		项目效益（20分）	20						20		本部门年初无预算，建议不扣分。

备注：

- “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
- “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。